Imię i nazwisko Autora[[1]](#footnote-1) (czcionka Times New Roman -TNR 11 pkt.)

**Tytuł artykułu w języku polskim** (TNR 11 pkt)

**Streszczenie** (TNR 11 pkt.)

Autorzy artykułów na konferencję powinni przygotować tekst streszczenia w języku polskim. Tekst powinien zawierać takie elementy jak: sformułowanie celu badawczego, główne tezy, istotę stosowanej metody, najważniejsze wyniki i wnioski, itp. Streszczenie powinno zawierać minimalną liczbę znaków: 500 a maksymalną: 1000. (TNR 11 pkt.).

**Słowa kluczowe:** pod streszczeniem należy umieścić słowa kluczowe minimalnie 2 a maksymalnie 5, oddzielone od siebie przecinkami.

**Wstęp** (TNR 11 pkt.)

Poniższe opracowanie zawiera informacje o niezbędnych składnikach i formie przygo­towania opracowania w artykułu w celu opublikowania w czasopiśmie naukowym Studia i Materiały - Miscellanea Oeconomicae.

Opis formalny przygotowania tekstu stanowi jednocześnie wzór struktury artykułu. Zalecamy wierne przestrzeganie szablonu i wymogów edytorskich w trakcie przygotowywania artykułu do publikacji.

Tekst artykułu należy przygotować w programie Microsoft Word (doc. lub docx) i utworzyć za pomocą edytora MS Word 2003 lub nowszego.

Tekst całego artykułu powinien zostać napisany: czcionką typu Times New Roman 11 pkt, interlinia 1 pkt.

W tekście dopuszcza się używanie wyróżnień wyłącznie w formie **pogrubienia tekstu**. *Kursywa* zarezerwowana jest do zapisu tytułów wydawnictw i tekstów obcojęzycznych, które powinny być wyróżnione w tekście w ten sposób. ~~Tekst podkreślony nie jest dopuszczalny~~. Tekst powinien zawierać: wstęp, tekst główny i zakończenie, jako części wyodrębnione (podrozdziały). (TNR 11 pkt.)

**Tytuł rozdziału 1** (TNR 11 pkt.)

Podrozdziały oznaczone powinny być w tekście przez pogrubienie czcionki. Numerowanie podrozdziałów dopuszczalne jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach. Podrozdziały mogą być podzielone dodatkowo na podrozdziały niższego poziomu wyróżnione w tekście. Dopuszcza się wyłącznie 2 poziomy tekstu.

Cytaty w tekście powinny być opatrzone „cudzysłowami na początku i na końcu”, a ich źródło musi być podane w odpowiednim przypisie. Cytat w cytacie należy zaznaczyć cudzysłowem >> <<.

W tekstach nie należy stosować „wymuszanych” podziałów wierszy, ręcznego dzielenia wyrazów, spacji nierozłącznych, formatowania tekstu przez używanie wielokrotnych spacji. (TNR 11 pkt.)

**Tytuł rozdziału 2** (TNR 11 pkt.)

Dozwolone jest umieszczanie w tekście tabel, wykresów, rysunków i formuł matematycznych. Rysunki, tabele, wykresy: nie większe niż 12cm×19cm; tytułowane, osobno ponumerowane, z podaniem źródła (np. opracowanie własne). Odwołania do tych elementów w tekście tylko za pomocą ich numerów. Opisy tabel – czcionka Times New Roman, 11 p. nad tabelą, tekst w tabeli pismem 9 p., pojedyncza interlinia[[2]](#footnote-2).

**Tabela 1.** Tytuł tabeli (TNR 11, tekst bezpośrednio nad tabelą)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Dane w tabeli wpisujemy TNR 9 | | |
|  |  |  |  |

Źródło: (Źródło TNR 11, bezpośrednio pod tabelą)

Opisy osi wykresów i tekst na rysunkach: Times New Roman czcionka – 9 p. Podpisy oraz numery rysunków czcionką Times New Roman 11 p. – umieszczone pod rysunkiem, a nie na rysunku.

Rysunek 1. Tytuł rysunku (TNR 11, tekst bezpośrednio pod rysunkiem)

Źródło: (TNR 11, bezpośrednio pod tytułem rysunku)

**Zakończenie** (TNR 11 pkt.)

Zakończenie powinno zawierać najważniejsze problemy artykułu. Objętość artykułu nie powinna przekraczać 12 stron. (TNR 11 pkt.)

**Tytuł artykułu w języku angielskim** (TNR 11 pkt.)

**Abstract** (TNR 11 pkt.)

Należy przetłumaczyć streszczenie na język angielski. (TNR 11 pkt.)

**Key words:** do abstraktu należy dołączyć key words w języku angielskim (min. 2, max. 5). (TNR 11 pkt.)

**Bibliografia** (TNR 11 pkt.)

Literaturę cytowaną w artykule należy umieścić za tekstem opracowania w układzie alfabetycznym bez podawania numerów stron.

Najpierw należy wymienić nazwisko, a za nim – inicjał(y) imienia autora. (TNR 11 pkt.)

1. Tytuł naukowy, afiliacja, nazwa instytucji. [↑](#footnote-ref-1)
2. Odniesienie do cytowanej literatury wstawiamy w **przypisach dolnych**, **numeracja ciągła.** W zapisie **przypisów** stosujemy: *ibidem* (w tym samym miejscu) – jeżeli powtarzamy zawartość przypisu poprzedniego. Literaturę umieszczamy w kolejności alfabetycznej na końcu artykułu. (TNR 10 pkt.) [↑](#footnote-ref-2)